

Rectorat

Inspection de l'Éducation Nationale  
Circonscription de REMIRE-MONTJOLY  
MATOURY

*Textes de références*  
*Arrêtés du 12 mai 2010*  
*Décret n°94-874 du 7 octobre 1994*

Nom du formateur :	Statut du formateur :
--------------------	-----------------------

Statut du stagiaire :	Date de la visite :
NOM/Prénom :	Visite n° :
Formation suivie à l'ESPE : M2 <input type="checkbox"/> DU1 <input type="checkbox"/> DU2 <input type="checkbox"/>	

Ecole :	Cycle :	Inscrits :
Commune :	Classe :	Présents :
Discipline (s) ou domaine (s) d'activité observés(es) :		
Informations relatives au contexte d'exercice :		

Points forts relevés par le formateur (3 maximum)	
Points faibles relevés par le formateur (3 maximum)	
Conseils donnés par le formateur	
Références conseillées	

Attitude du stagiaire au cours de l'entretien	
Observations du stagiaire	
Conclusion	Le formateur

### Outils de l'enseignant

	Oui	Non	Commentaires :
Emploi du temps	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cahier d'appel renseigné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cahier journal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Programmation/ progressions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Outils numériques</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fiches de préparation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bilans de séances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### 1. Présentation de la séance observée / travail des élèves.

2. Points abordés durant l'entretien.

3. Besoins identifiés par l'enseignant visité.

4. Eléments positifs / progrès constatés par rapport aux précédentes visites.

Nom et prénom du stagiaire :	Date :
------------------------------	--------

### VALIDATION DES COMPETENCES DU PROFESSEUR DES ECOLES

Compétences	Niveau d'acquisition					Commentaires  <i>(obligatoires dans le cas d'un niveau estimé passable ou insuffisant)</i>
	Très satisfaisant	Satisfaisant	Passable	Insuffisant	Non évalué	
C1 : faire partager les valeurs de la République	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C2 : inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C3 : connaître les élèves et les processus d'apprentissage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C4 : prendre en compte la diversité des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C5 : agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C6 : maîtriser la langue française à des fins de communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C7 : utiliser une langue étrangère dans les situations exigées par son métier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C8 : intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C9 : Travailler en équipe et collaborer avec les partenaires de l'école	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C10 : coopérer au sein d'une équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C11 : contribuer à l'action de la communauté éducative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Circonscription Rémire Montjoly Matoury

Deux exemplaires (un enseignant, un IEN) sont envoyés **dans la semaine qui suit** la visite par email de préférence au format PDF.

Nom et prénom du stagiaire :					Date :
C12 : coopérer avec les parents d'élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C13 : coopérer avec les partenaires de l'école	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C14 : s'engager dans une démarche individuelle et collective de développement personnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P1 : maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P2 : maîtriser la langue française dans la cadre de son enseignement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P3 : construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P4 : organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C5 : évaluer les progrès des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Bulletin de visite à rédiger à l'aide du référentiel de compétences ci-dessous.**

## RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

(B.O. n°30 du 25 juillet 2013)

### Compétences communes à tous les professeurs et personnels d'éducation

C1- Faire partager les valeurs de la république

C2- Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école

C3- Connaître les élèves et les processus d'apprentissage

Circonscription Rémire Montjoly Matoury

Deux exemplaires (un enseignant, un IEN) sont envoyés **dans la semaine qui suit** la visite par email de préférence au format PDF.

C4- Prendre en compte la diversité des élèves
C5- Accompagner les élèves dans leur parcours de formation
C6- Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques
C7- Maîtriser la langue française à des fins de communication
C8- Utiliser une langue vivante étrangère dans les situations exigées par son métier
C9- Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier (Cf compétence B3 du C2i2e)
C10- Coopérer au sein d'une équipe
C11- Contribuer à l'action de la communauté éducative
C12- Coopérer avec les parents d'élèves
C13- Coopérer avec les partenaires de l'école
C14- S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel

### Compétences communes à tous les professeurs

#### P1- Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique

Situer les repères fondamentaux, les enjeux épistémologiques et les problèmes didactiques des domaines d'enseignement.

Contribuer à la mise en place de projets interdisciplinaires au service des objectifs inscrits dans les programmes d'enseignement.

Tirer parti de sa polyvalence pour favoriser les continuités entre les domaines d'activités à l'école maternelle et assurer la cohésion du parcours d'apprentissage à l'école élémentaire.

Ancrer les apprentissages des élèves sur une bonne maîtrise des savoirs fondamentaux définis dans le cadre du socle commun de connaissances, de compétences et de culture.

#### P2- Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement

Utiliser un langage clair et adapté aux capacités de compréhension des élèves.

Intégrer dans son enseignement l'objectif de maîtrise par les élèves de la langue orale et écrite.

Offrir un modèle linguistique pertinent pour faire accéder tous les élèves au langage de l'école.

Repérer chez les élèves les difficultés relatives au langage oral et écrit (la lecture notamment) pour construire des séquences d'apprentissage adaptées.

#### P3- Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves

Savoir préparer les séquences de classe et, pour cela, définir des programmations et des progressions ; identifier les objectifs, contenus, dispositifs, obstacles didactiques, stratégies d'étayage, modalité d'entraînement et d'évaluation.

Différencier son enseignement en fonction des rythmes d'apprentissage et des besoins de chacun. Adapter son enseignement aux élèves à besoins éducatifs particuliers.

Prendre en compte les préalables et les représentations sociales (genre, origine ethnique, socio-économique et culturelles) pour traiter les difficultés éventuelles dans l'accès aux connaissances.

Sélectionner des approches didactiques appropriées au développement des compétences visées.

Favoriser l'intégration de compétences transversales et le transfert des apprentissages par des démarches appropriées.

Tirer parti de l'importance du jeu dans le processus d'apprentissage.

Maîtriser les approches didactiques et pédagogiques spécifiques aux élèves de maternelle, en particulier dans les domaines de l'acquisition du langage et de la numération.

## Compétences communes à tous les professeurs

### P4- Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves

Installer avec les élèves une relation de confiance et de bienveillance.

Maintenir un climat propice à l'apprentissage et un mode de fonctionnement efficace et pertinent pour les activités.

Rendre explicites pour les élèves les objectifs visés et construire avec eux le sens des apprentissages.

Favoriser la participation et l'implication de tous les élèves et créer une dynamique d'échanges et de collaboration entre pairs.

Adapter, notamment avec les jeunes enfants, les formes de communication en fonction des situations et des activités (posture, interventions, consignes, conduites d'étayage).

Apporter les aides nécessaires à l'accomplissement des tâches proposées, tout en laissant aux enfants la part d'initiative et de tâtonnement propice aux apprentissages.

Gérer le temps en respectant les besoins des élèves, les nécessités de l'enseignement et des autres activités, notamment dans les classes maternelles et les classes à plusieurs niveaux.

Gérer l'espace pour favoriser la diversité des expériences et des apprentissages, en toute sécurité physique et affective, spécialement pour les enfants les plus jeunes.

### P5- Evaluer les progrès et les acquisitions des élèves

En situation d'apprentissage, repérer les difficultés des élèves afin de mieux assurer la progression des apprentissages.

Construire et utiliser des outils permettant l'évaluation des besoins, des progrès et du degré d'acquisition des savoirs et des compétences.

Analyser les réussites et les erreurs, concevoir et mettre en œuvre des activités de remédiation et de consolidation des acquis.

Faire comprendre aux élèves les principes de l'évaluation afin de développer leurs capacités d'auto-évaluation.

Communiquer aux élèves et aux parents les résultats attendus au regard des objectifs et des repères contenus dans les programmes.